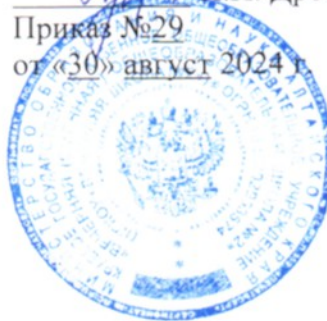


Рассмотрено на заседании
Педагогического совета
КГКОУ «Вечерняя (сменная)
Общеобразовательная школа №2»
Протокол № 1
«26» августа 2024 г.

Утверждаю:
Директор КГКОУ
«Вечерняя (сменная)
общеобразовательная школа № 2»
И.Н. Дроздова
Приказ №29
от «30» август 2024 г.



ПОЛОЖЕНИЕ
О внутришкольной системе
оценки качества образования
(ВСОКО)
КГКОУ «Вечерняя (сменная) общеобразовательная школа №2»

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о внутришкольной системе оценки качества образования (далее Положение) в КГКОУ «Вечерняя школа № 2» (далее Учреждение) разработано в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" (пункт 13 часть 3 статья 28), законом «Об образовании в Алтайском крае» от 04.09.2013 № 56-ЗС, ст.112, ч.1 УИК РФ, приказом Министерства юстиции РФ и Министерства образования и науки РФ «Об утверждении порядка организации получения начального общего, основного общего и среднего общего образования лицами, отбывающими наказание в виде лишения свободы» от 6.12.2016 г. №274/1525, Правилами внутреннего распорядка исправительных учреждений, Уставом КГКОУ «Вечерняя школа №2».

1.2. Положение регламентирует содержание и порядок проведения процедур контроля и оценки качества образования в Учреждении.

1.3. Положение является локальным нормативным актом и подлежит размещению на официальном сайте Учреждения.

1.4. В Положении используются следующие термины:

- *Внутришкольная система оценки качества образования* — система сбора, обработки, анализа, хранения и распространения информации об образовательной системе и ее отдельных элементах, ориентированная на информационное обеспечение управления качеством образования, позволяющая судить о состоянии системы образования в Учреждении в любой момент времени и обеспечивающая возможность прогнозирования его развития.
- *Качество образования* — интегральная характеристика системы образования, отражающая степень соответствия реальных достигаемых образовательных результатов нормативным требованиям, социальным и личностным ожиданиям.
- *Оценка качества образования* – процесс, в результате которого определяется степень соответствия образовательных достижений обучающихся, условий реализации образовательного процесса и его ресурсного обеспечения социальным и личностным ожиданиям, федеральным государственным образовательным стандартам и другим требованиям, зафиксированным в нормативных документах к качеству образования.
- *Показатели* – система основных характеристик деятельности Учреждения.
- *Параметры* – основные блоки показателей, характеризующих деятельность Учреждения.
- *Критерии* – признаки, по которым проводится оценка деятельности Учреждения по данному показателю, установленные на федеральном и региональном уровнях.
- *Индикаторы* – количественные или качественные характеристики критериев, позволяющие определить текущее состояние Учреждения, осуществить сравнительный анализ установленных нормативов с фактическими данными учреждения.

2. Основные цели и задачи системы оценки качества образования

2.1 *Цель* внутришкольной системы оценки качества образования: получение объективной информации об основных показателях функционирования Учреждения, необходимой и достаточной для определения тенденций его развития, принятия обоснованных управленческих решений, направленных на обеспечение качественного образования и постоянного улучшения его деятельности.

- 2.2. *Задачи системы оценки качества образования:*

- нормативное, организационное и методическое обеспечение сбора, обработки, хранения информации о состоянии и динамике показателей качества образования;
- повышение объективности контроля и оценки качества образования;
- проведение системного анализа состояния качества образования и формирование рекомендаций по его улучшению (в план корректирующих мероприятий);
- обеспечение условий для самоанализа и самооценки всех участников образовательного процесса;
- повышение эффективности управления;
- улучшение условий учебно-воспитательного процесса в Учреждении.

3. Объекты ВСОКО:

- условия образовательного процесса;
- организация и содержание образовательного процесса;
- результаты образовательного процесса;

4. Предметы и параметры оценки

4.1. Качество условий:

- документооборот и нормативно-правовое обеспечение образовательного процесса, своевременное исполнение приказов и других распорядительно-нормативных документов вышестоящих органов;
- профессиональное образование педагогов: результаты аттестации и повышение квалификации педагогов, владение учителями инновационными технологиями;
- обеспеченность УМК по предметам, учебниками и методическими пособиями;
- материально-техническое оснащение образовательного процесса.
- санитарно-гигиенические и эстетические условия.

4.2. Качество содержания образовательного процесса:

- соответствие количества учебных занятий, отведенных на реализацию учебного плана требованиям, соответствующим ФГОС.
- наличие рабочих программ по всем предметам учебного плана, их соответствие требованиям соответствующего стандарта.
- использование инновационных технологий в образовательном процессе;
- наличие плана внеурочной деятельности в рамках ООП, его обеспеченность рабочими программами.
- качество уроков и индивидуальной работы с обучающимися;
- качество внеурочной деятельности и классного руководства.

4.3. Качество результатов образовательной деятельности:

- организация и результаты мониторинга достижения обучающимися планируемых результатов освоения ООП по предметам;
- обеспеченность нормативно-методической документацией, соответствующей требованиям ФГОС;
- данные участия в конкурсах разного уровня;
- системность и систематичность воспитательной работы;
- мониторинг удовлетворенности качеством образования участниками образовательного процесса.

5. Организационная структура ВСОКО:

- Администрация Учреждения;
- Совет Учреждения;
- педагогический совет;

- методические объединения учителей-предметников Учреждения;
- администрация колонии.

5.1.Администрация Учреждения:

- организует работу по формированию, согласованию и принятию Программы развития Учреждения;
- формирует концептуальные подходы к оценке качества образования; утверждает критериальную базу ВСОКО;
- разрабатывает систему показателей, характеризующих состояние и динамику развития Учреждения;
- обеспечивает реализацию процедур контроля и оценки качества образования;
- координирует работу различных структур, деятельность которых связана с вопросами оценки качества образования;
- проводит анализ результатов оценки качества образования;
- принимает управленческие решения по совершенствованию ВСОКО и качества образования.

5.2.Совет Учреждения

- принимает программы развития Учреждения;
- формирует комиссии (экспертные группы и т.п.) по оценке качества результативности труда работников Учреждения в целях определения размеров ежемесячных стимулирующих выплат работникам Учреждения;
- согласует заключения экспертной комиссии по оценке качества и результативности труда работников Учреждения;
- согласует ежегодный публичный отчет о результатах деятельности Учреждения.

5.3. Педагогический совет:

- участвует в формировании единых концептуальных подходов к оценке качества образования;
- обсуждает систему показателей и индикаторов, характеризующих состояние и динамику развития школьной системы образования, методики их оценки и анализа;
- координирует связанную с вопросами оценки качества образования работу методических объединений учителей-предметников естественнонаучного и гуманитарного циклов, а также методического объединения классных руководителей;
- вносит предложения о совершенствовании ВСОКО;
- обсуждает и согласовывает предложения администрации о поощрениях и о взысканиях обучающихся;
- обсуждает доклад Администрации об итогах работы Учреждения за учебный год на основе результатов ВСОКО и утверждает план корректирующих мероприятий на следующий учебный год.

5.4. Методические объединения учителей-предметников:

- разрабатывают методики оценки и анализа качества образования;
- участвуют в разработке системы показателей, характеризующих состояние и динамику развития школьной системы образования;
- разрабатывают критерии и методики оценки результативности профессиональной деятельности педагогов школы; осуществляют ее оценку;

- проводят экспертизу организации, содержания и результатов аттестации обучающихся и формируют предложения по ее совершенствованию;
- анализируют результаты оценки качества образования на уровне Учреждения.
- готовят предложения для администрации по результатам оценки качества образования на уровне школы.
- осуществляют организацию сбора, анализа, хранения и предоставление информации о состоянии и динамике преподавания отдельных предметов;
- обеспечивают помощь отдельным педагогическим работникам в формировании собственных систем оценки качества обучения и воспитания;
- руководят работой по повышению квалификации педагогических работников, по развитию их творческих инициатив, распространению передового опыта.

5.5. Администрация колонии

- Обеспечивает:
 - соответствие помещений школы санитарно-гигиеническим требованиям;
 - контроль здоровья обучающихся, в т.ч. их психологическое сопровождение;
 - систематическое посещение занятий учащимися-осужденными.
- Проводит воспитательную работу с учащимися-осужденными во внеурочное время, в т.ч. создавая возможности для их участия в работе кружков и занятий трудовой деятельности.
- Принимает меры для стимулирования позитивной мотивации у учащихся-осужденных к учебе, поощрения положительной динамики в качестве их учебы и соблюдении норм поведения и требований к учащимся-осужденным.
- Предоставляет по запросу школы данные о поощрении и наказании учащихся-осужденных, сделанных руководством колонии.

6. Организация оценки качества образования

6.1. Оценка качества образования производится в следующих существующих процедурах:

- Мониторинг образовательных достижений обучающихся на разных ступенях обучения;
- Административные срезы знаний и контрольные работы;
- Оценка участия и результативности в предметных олимпиадах, конкурсах, соревнованиях обучающихся;
- Самооценка и самоанализ в процессе государственной аттестации, аккредитации школы, заполнении аккредитационного мониторинга;
- Самообследование;
- Статистические и социологические исследования, проводимые по инициативе администрации;
- Аттестация педагогических и руководящих работников;
- Паспортизация учебных кабинетов школы;

Организационной основой осуществления процедуры внутренней системы оценки качества образования является план-график внутриучрежденческого контроля.

6.2. Процесс сбора, хранения, обработки информации о качестве образования в Учреждении, а также формы представления информации в рамках ВСОКО устанавливаются приказом директора школы.

6.3. Для проведения ВСОКО назначаются ответственные лица, состав которых утверждается приказом директора школы. В состав лиц, осуществляющих ВСОКО, включаются заместители директора по учебной, методической и воспитательной работе, руководители школьных методических объединений, учителя.

6.4. Периодичность проведения оценки качества образования:

- учебные достижения обучающихся — один раз в четверть / полугодие;
- статистические, социологические исследования по различным направлениям внутришкольного контроля — не реже одного раза в год;
- Результаты ВСОКО:
 - —промежуточные — январь;
 - —итоговые — апрель.

6.5. Каждое подразделение школы на основании настоящего Положения подводит и анализирует итоги ВСОКО по своему подразделению в указанные в п.6.4. сроки.

7.Формирование перечня критериев и показателей для оценки качества образования, их измерение и обработка.

7.1.Формирование перечня критериев и показателей для оценки качества образования, их измерение и обработка включает следующие этапы:

- Формирование перечня критериев и показателей для внутришкольной системы оценки качества образования, которое производится из тех критериев и показателей, которые наиболее значимы для улучшения деятельности школы, оцениваются учредителем и внешними экспертами, участниками образовательного процесса;
- присвоение баллов (или других индикаторов) критериям и показателям, которое производится с учётом их значимости в приоритетных направлениях развития отечественной, краевой и школьной систем образования;
- создание необходимой нормативно-методической базы для измерения и оценки показателей качества образования;
- сбор и обобщение первичной информации, необходимой для расчета показателей качества образования;
- расчёт показателей и критериев качества образования;
- оценка качества образования;
- анализ сильных и слабых сторон в системе образования школы и выработка рекомендаций для улучшения качества образования.

7.2. Принятые в Учреждении критерии и показатели качества образования, а также указания по их обработке даны в «Инструкции по оценке качества образования в КГКОУ «Вечерняя школа №2» (Приложение №1 к данному Положению)

8. Пользователи и продукция внутришкольной системы оценки качества образования

8.1. Основными пользователями результатов внутришкольной системы оценки качества образования являются органы, осуществляющие управление в сфере образования, администрация и педагогические работники школы, обучающиеся, администрация исправительных учреждений.

8.2. Продукцией внутренней системы оценки качества образования являются:

8.2.1. Базы данных, включающие результаты внешнего и внутреннего контроля, используемые в качестве показателей ВСОКО.

8.2.2. Аналитические заключения: данные в виде аналитических справок внешних оценочных процедур и внутришкольного мониторинга, данные мониторинговых исследований.

8.2.3. Сравнительный анализ динамики основных показателей деятельности школы и качества образования за несколько лет

8.2.4.Рекомендации для корректирующих мероприятий с целью улучшения качества образования и всей деятельности Учреждения

9. Сбор, хранение, обработка и распространение информации о результатах оценки качества образования (ВСОКО)

9.1. По итогам ВСОКО готовятся соответствующие документы (отчеты, справки, доклады), которые доводятся до сведения педагогического коллектива Учреждения, Учредителя, обучающихся.

9.2. Результаты оценки качества образования по четвертям (полугодиям) обобщаются и представляются в виде докладов заместителей директора по учебной, методической и воспитательной работе, обсуждаются на педагогических советах и хранятся в качестве приложений к соответствующим протоколам.

9.3. Итоговые (годовые) результаты оценки качества образования, их динамика за 2-3 года вносятся в доклад директора школы, доводятся до сведения участников образовательного процесса и заинтересованных лиц через обсуждение на педсовете и размещение на официальном сайте Учреждения.

10. Заключительные положения.

10.1. Положение принимается на Совете Учреждения, утверждается и вводится в действие приказом директора школы.

10.2. Ответственность за надлежащее исполнение требований настоящего Положения несут заместители директора.

ИНСТРУКЦИЯ
по оценке качества образования в
КГКОУ «Вечерняя школа №2»

Общие положения.

В таблице №1 даны критерии, которые учитываются при оценке качества образования в школе, их минимальные и максимальные значения в баллах, а также ответственные за их измерение, оценку, анализ и принятие мер, направленных на их постоянное улучшение

Таблица №1: Критерии оценки качества образования.

№	Критерий оценки	Балл	Отв.
1.	Организационно-правовое обеспечение образовательной деятельности	0-5	Дроздова И.Н.
2.	Оценка результативности и эффективности системы управления	0-5	Путилина Е.А.
3.	Кадровое обеспечение	1-5	Пермяков О.Д.
4.	Содержание и качество подготовки обучающихся	1-10	Путилина Е.А.
5.	Учебно-методическое обеспечение	0-5	Путилина Е.А.
6.	Внутренняя система оценки качества образования	0-5	Пермяков О.Д.
7.	Удовлетворенность участников образовательных отношений деятельностью школы	0-5	Пермяков О.Д.

При выставлении баллов по отдельным показателям деятельности предлагается руководствоваться изложенными ниже рекомендациями.

1. Организационно-правовое обеспечение образовательной деятельности

1.1. Проводится проверка наличия нормативной и организационно-распорядительной документации для реализации образовательной деятельности, их соответствия фактическим условиям на момент самообследования.

Параметры:

- Устав учреждения.
- Свидетельство о внесении записи в Единый государственный реестр юридических лиц.

- Свидетельство о постановке на учет в налоговом органе.
- Акт о приемке собственности в оперативное управление.
- Лицензия на осуществление образовательной деятельности.
- Свидетельство о государственной аккредитации.
- Образовательная программа общеобразовательного учреждения

Оценка: перечисленная документация является обязательной и при отсутствии любого из перечисленных документов дальнейшая оценка качества образования в школе производиться не может.

1.2. Оценивается соответствие внутренней нормативной документации действующему законодательству, нормативным положениям в системе образования и уставу образовательной организации.

Параметры:

- наличие и качество утвержденной программы развития;
- наличие и качество образовательных программ начального общего, основного общего и среднего общего образования;
- наличие и качество рабочих программ учителей по всем предметам.

Оценка:

- наличие и качество утвержденной Программы развития школы: оценивается ее наличие и оформление в соответствии с требованиями, своевременность и качество выполнения запланированных мероприятий («есть и все выполнено» - «+»; «есть, но не все выполнено» - «0»; «есть, но не оформлена» - «-»)
- наличие и качество образовательных программ начального общего, основного общего и среднего общего образования: оценивается наличие, оформление и недостатки, выявленные при проверке внешними экспертами («есть, оформлены, замечаний нет» - «+»; «есть, оформлены, замечания» - «0»; «есть, но не оформлены» - «-»)
- наличие и качество рабочих программ учителей по всем предметам: оценивается наличие рабочих программ, их соответствие действующим требованиям и своевременность устранения выявленных несоответствий («есть, оформлены, замечаний нет или они устранены» - «+»; «есть, оформлены, замечания не устранены» - «0»; «есть, но не оформлены» - «-»).

Суммарная оценка определяется следующим образом:

- все (три) «+» (плюс) - 5 баллов;
- два «+» - 3 балла;
- один «+» - 1 балл

Примечание: если есть хотя бы один «минус», то суммарная оценка - «0» (ноль) баллов.

2. Оценка результативности и эффективности системы управления

Оценка результативности и эффективности действующей в школе системы управления включает ряд вопросов, в т.ч., как организована система контроля со стороны администрации школы и насколько она эффективна.

Параметры:

- своевременность и качество выполнения предписаний и приказов по результатам проверок и обследований

Оценка:

- по всем актам есть приказы, которые выполнены в установленные сроки и отчеты о выполнении приняты проверяющими - 5 баллов;
- есть все приказы, но не все выполнены в установленные сроки - 2 балла
- не по всем актам есть приказы - 0 (ноль) баллов

3. Кадровое обеспечение

Параметры:

- укомплектованность учреждения педагогами,
- соответствие базового образования педагогических работников профилю преподаваемых дисциплин; динамика доли педагогов, работающих не по профилю своей специальности;
- динамика доли педагогов, которым по результатам аттестации присвоены высшая и первая квалификационная категория;
- динамика доли педагогов с первой и высшей квалификационной категорией
- сроки и форма последнего прохождения повышения квалификации педагогическими работниками, динамика повышения уровня квалификации;
- динамика доли педагогов, принявших участие в конкурсах, грантах, проектах, научно-практических конференциях

Оценка:

- Полная укомплектованность учреждения педагогами, их соответствие образовательному цензу, своевременное повышение квалификации и активное участие в аттестации (рост доли учителей, имеющих первую и высшую категорию), рост доли педагогов, принявших участие в конкурсах, грантах, проектах, научно-практических конференциях – 5 баллов.
- Неполная укомплектованность педагогами и (или) неполное соответствие части из них образовательному цензу, не всегда своевременное повышение квалификации – 3 балла.
- Не укомплектованность образовательного учреждения педагогами и (или) несоответствие многих из них образовательному цензу, снижение доли учителей, прошедших повышение квалификации и незначительное количество аттестованных на высшую, первую квалификационные категории педагогов, отрицательная динамика хотя бы по одному показателю (менее 10%) – 1 балл.

4. Содержание и качество подготовки обучающихся

Параметры:

- динамика доли учащихся, успевающих на "4" и "5" по результатам промежуточной аттестации;
- динамика количества учащихся, принявших участие в различных олимпиадах, смотрах, конкурсах;
- динамика доли учащихся:
 - 1) имеющих достижения в социально значимой трудовой деятельности (работают, получают поощрения);
 - 2) получивших взыскания от руководства школы и колонии

Оценка:

- 1) Определить значение и динамику каждого критерия
- 2) Оценка полученных результатов:
 - положительная динамика по всем показателям – 10 баллов;
 - за негативную динамику по каждому показателю – минус два балла.

5. Учебно-методическое обеспечение

Параметры:

- динамика обеспеченности учебниками (включая мультимедийные) и методической литературой (за последние три года);
- соответствие оборудования и содержания учебных кабинетов требованиям ФГОС и санитарно-гигиеническим нормам и требованиям.

Оценка:

- Приобретены учебники (включая мультимедийные) и (или) методическая литература; нет замечаний проверяющих комиссий к оборудованию и содержанию учебных кабинетов и соблюдению санитарно-гигиенических норм и требований – 5 баллов;

- Приобретены учебники (включая мультимедийные) и (или) методическая литература; есть замечания проверяющих комиссий к оборудованию и содержанию учебных кабинетов и соблюдению санитарно-гигиенических норм и требований – 3 балла;
- Не приобретены учебники (включая мультимедийные) и (или) методическая литература; нет замечаний проверяющих комиссий к оборудованию и содержанию учебных кабинетов и соблюдению санитарно-гигиенических норм и требований – 2 баллов;
- Не приобретены учебники (включая мультимедийные) и (или) методическая литература; есть замечания проверяющих комиссий к оборудованию и содержанию учебных кабинетов и соблюдению санитарно-гигиенических норм и требований – 0 баллов.

Примечание: Оценивается только динамика этих показателей, т.е., то, что приобретено, изменилось за год

6. Внутренняя система оценки качества образования

Параметры:

- наличие документов, регламентирующих функционирование внутренней системы оценки качества образования;
- выполнение плана-графика ВУК и Положения о ВСОКО;
- наличие и качество выполнения плана корректирующих мероприятий

Оценка:

- Имеется в наличии утвержденная документация к ВСОКО и ВУК, выполняются план-график ВУК и Положение о ВСОКО, составлен по итогам предыдущего учебного года и выполнен план корректирующих мероприятий – 5 баллов;
- Имеется в наличии утвержденная документация к ВСОКО и ВУК, составлен по итогам предыдущего учебного года и выполнен план корректирующих мероприятий, не выполнен план-график ВУК и (или) не в полной мере выполняется Положение о ВСОКО – 3 балла;
- Имеется в наличии утвержденная документация к ВСОКО и ВУК, выполняются план-график ВУК и Положение о ВСОКО, составлен по итогам предыдущего учебного года, но не выполнен полностью план корректирующих мероприятий – 2 балла;
- Имеется в наличии утвержденная документация к ВСОКО и ВУК, выполняются план-график ВУК и Положение о ВСОКО, не составлен по итогам предыдущего учебного года план корректирующих мероприятий – 0 баллов (*нет основных документов по ВСОКО и ВУК – 0 баллов)

7. Удовлетворенность участников образовательных отношений деятельностью школы

Параметры:

- отсутствие или наличие жалоб со стороны учителей, обучающихся или руководства колонии

Оценка:

- Нет обоснованных жалоб -5 баллов;
- Есть обоснованные жалобы и по ним приняты меры, о чем сообщено заявителю -3 балла;
- Есть жалобы, но меры не приняты -0 баллов.

Примечание: «Обоснованная» жалоба – жалоба «по существу» (по теме организации учебно-воспитательного процесса), аргументированная фактами, которые можно проверить.

Заключение

1. Результаты оценки деятельности школы за анализируемый период берутся за основу при составлении плана корректирующих мероприятий и учитываются при корректировке плана развития школы.

2. С этой целью:

- определяется и анализируется динамика показателя за выбранный период с выяснением причин его улучшения (снижения) и персонального вклада сотрудников школы (выполняет ответственный за критерий с привлечением необходимых специалистов и экспертов);
- формируются предложения и рекомендации по улучшению критерия качества в данном сегменте деятельности школы, которые вносятся в план корректирующих мероприятий на следующий период.

3. План корректирующих мероприятий обсуждается и принимается педагогическим советом школы, утверждается директором.